Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 53» г. Брянска

СОГЛАСОВАНО
протокол педагогического совета
г.Брянска
от 30.09.17 № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ СОШ №53
от 04.09.17 № 129

Положение
о платных дополнительных образовательных услугах

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе закона «Об образовании», Типового положения об образовательном учреждении, Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 5 июля 2001 г.№505, Приказом Министерства образования РФ от 10 июля 2003 г. № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования», Уставом школы.

2. Основные задачи

2.1. Настоящее Положение регламентирует правила организации дополнительных образовательных услуг в школе (далее - платные услуги).

2.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в школе.

2.3. Школа предоставляет платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения;
- улучшения качества образовательного процесса в школе;
- привлечения в бюджет школы дополнительных финансовых средств.

2.4. Школа оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и при условии, что такие услуги предусмотрены Уставом школы.

2.5. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности школы, финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

2.6. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности школы.

3. Перечень платных услуг

3.1. Школа оказывает на договорной основе следующие платные услуги в сфере образования:

- обучение по дополнительным образовательным программам (научно-технической, спортивно-технической, культурологической, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, эколого-биологической, военно-патриотической, социально-педагогической, социально-экономической, естественнонаучной, художественно-эстетической направленности),
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин,
- занятия с обучающимися углубленным изучением предметов,
- репетиторство,
- организовывать курсы по подготовке к поступлению в средние и высшие

профессиональные образовательные учреждения;

- повышение квалификации.

4. Порядок оказания платных услуг

4.1. Для оказания платных услуг школа создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам;
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

4.2. Избирается рабочая группа из числа представителей родительского комитета и учителей для проведения подготовительной работы, включающей в себя изучение

спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия.

4.3. Директор школы на основании предложений рабочей группы издает приказ об организации конкретной платной услуги в школе.

Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);
- учебная программа, включающая учебный план;
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей, штатное расписание) и его функциональные обязанности;
- сметы доходов и расходов, в т.ч. расчет на одного потребителя для определения цены услуги;
- состав потребителей услуг;
- ответственность лиц за организацию платной услуги;
- льготы по оплате платной услуги.

4.4. В рабочем порядке директор школы может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу;
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним и т.д.).

4.5. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

1) наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
2) наименование организации или фамилию, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;
3) сроки оказания платных услуг;
4) уровень и направленность основных, дополнительных и иных программ платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
5) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;
6) должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

4.6. В период заключения договоров по просьбе потребителя исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

1) образцы договоров;
2) основные и дополнительные программы, программы сопутствующих услуг (если они предусмотрены);
3) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, сопутствующие услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;
4) расчеты стоимости (или смету) платной услуги.

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведений.

4.7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

4.8. В случае, если платные услуги в школе оказываются другими образовательными и необразовательными учреждениями и организациями, гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, то с ними заключается договор об аренде или сотрудничестве при наличии у них следующих документов:

1) свидетельства о государственной регистрации организации или гражданина в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего их органа;

2) лицензии на оказываемую в виде платной услуги деятельность (образовательную, охранную и т.д., в соответствии с действующим законодательством) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего;
3) свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего.

4.9. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного время, во второй половине дня с 15-00 ч и воскресенье с 10-00 ч.

4.10. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных классах.

4.11. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 5 человек и не более 20 в группе.

4.12. Продолжительность занятий устанавливается от 30 минут до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

5. Порядок получения и расходования денежных средств

5.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:
- средств родителей (законных представителей);
- средств других потребителей услуг;
- благотворительных пожертвований;
- сторонних организаций.

5.2. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем в соответствии с утвержденной сметой.

5.3. Оплата платных услуг производится как наличным путем (через кассу школы), так и безналичным путем (на расчетный счет школы). Потребителю в соответствии с законодательством РФ выдается документ, подтверждающий оплату услуг.

5.4. Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

5.5. Школа вправе снижать отдельным лицам цены на платные услуги, освобождать от уплаты полностью за счет других исполнителей услуг. Данные льготы определяются приказом школы и оговариваются в договоре между школой и потребителем или в договоре о сотрудничестве.

5.6. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в школу в соответствии со сметой расходов, за исключением доли учредителя, определенной договором между школой и учредителем.

5.7. школа по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуется на цели школы:
- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- увеличение заработной платы сотрудников (в т.ч. руководителю школы);
- другие цели.

5.8. Бухгалтерия школы ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно для каждого вида платной услуги.

6. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг

6.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его уставом (для учреждений и организаций).

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

6.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме потребитель вправе по своему выбору потребовать:

1) безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
2) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
3) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

6.4. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

6.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки потребитель вправе по своему выбору:

1) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;
2) поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
3) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
4) расторгнуть договор.

6.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказания платных услуг.

6.7. Контроль соблюдения действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управлением образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными актами РФ возложены контрольные функции.

6.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет.

6.9. Директор школы несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

7. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

7.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники школы;
- сторонние специалисты.

7.2. Отношения школы и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором подряда или договором на оказание услуг.

7.3. Оплата труда работников школы, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.

7.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий - от 30 до 45 минут).

7.5. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

Образец

Договор № ___

на предоставление дополнительной платной образовательной услуги

г.Брянск «___»_____200___г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №66» г.Брянска, именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора_____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родителей учащихся (список прилагается), именуемые в дальнейшем Заказчики, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Учреждение организует дополнительное обучение по программе _____

1.2. Программа, являющаяся неотъемлемой частью настоящего договора, утверждена в установленном порядке.

1.3. Занятия по программе проводятся в соответствии с графиком, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Обязанности сторон

2.1. Учреждение обязуется:

■ предоставить соответствующее помещение для занятий по программе, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

■ предоставить педагогические кадры для оказания образовательной услуги;

■ контролировать качество предоставления данной образовательной услуги;

■ информировать родителей по мере необходимости, но не реже 1 раза в три месяца, о личных достижениях учащихся, занимающихся по данной программе;

■ нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий по данной программе.

2.2. Заказчики обязуются:

■ своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в п.3.1. настоящего договора;

■ предоставлять необходимые документы, предусмотренные Уставом общеобразовательного учреждения;

■ незамедлительно сообщать руководителю Учреждения об изменении контактного телефона и места жительства;

■ извещать руководителя Учреждения об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях;

■ по просьбе Учреждения приходить для беседы при наличии претензий к поведению детей или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг;

■ проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Учреждения.

3. Цена услуги

3.1. Цена оказываемой платной образовательной услуги устанавливается в размере рублей за весь период обучения.

3.2. Плата за обучение в размере_____рублей в месяц вносится не позднее 10 числа текущего месяца по безналичному расчету на расчетный счет Учреждения, либо кассиру Учреждения в форме наличных денежных средств.

В случае оплаты по безналичному расчету до 10 числа текущего месяца Учреждение Заказчиками предоставляется квитанция об оплате с отметкой Сбербанка или платежное поручение.

4. Права сторон

4.1. Учреждение имеет право:

- индексировать размеры родительской платы в связи с инфляционными процессами с предупреждением другой стороны за 10 дней;
- изменять график предоставления услуг в связи с производственной необходимостью;
- расторгнуть договор досрочно.

4.2. Родители имеют право:

- Требовать от Учреждения предоставления информации:
- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Учреждения и перспектив ее развития;
- об успеваемости, поведении, отношении детей к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.
- Расторгнуть настоящий договор досрочно:
- обращаться с предложениями к организатору платных образовательных услуг Учреждения _____ по тел._____или лично в часы приема.

5. Особые условия

5.1. Родители могут обратиться в Совет Учреждения по всем вопросам, связанным с предоставлением данной услуги (в том числе и ее оплаты).

6. Условия расторжения договора

6.1. При невыполнении одной из сторон своих обязанностей другая сторона имеет право расторгнуть договор досрочно с предупреждением за 10 дней.

7. Срок действия договора и реквизиты сторон

7.1. Договор действует с «_____»_____200 _ г. по « __ »_____200 _ г.
7.2. Адрес образовательного учреждения, телефон _____
Банковские реквизиты _____

Руководитель учреждения

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

7.3. Родители:

№	Ф.И.О.	Домашний адрес, телефон	Подпись